Plan de Calidad

RESPONSABILIDADES EN RELACIÓN CON LA GESTIÓN

DE LA CALIDAD DEL PROYECTO

**5 de abril de 2018**

1. Roles y responsabilidades:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rol** | **Responsabilidades** |
| Gerente General | Administrar los elementos de ingresos y costos.  Responsable legal del proyecto. |
| Product Owner | Toma de desiciones sobre el proyecto en cuanto al backlog e historias de usuarios. Define los productos viables y le da el valor a cada producto. |
| Gerente de Infraestructura | Lidera, coordina y gestiona la relación con los provveedores externos, infraestucturas y garantiza el funcionamiento de cada una de las partes. |
| Gerente Comercial | Garantizar los objetivos, establecer prooridades y tener la estructura de ventas. |
| Gerente Recursos Humanos | Asignar con resposabilidad los recursos humanos de la empresa. |
| SCRUM Master | Llevar los valores y principios ágiles para el desarrollo del proyecto guiando la colaboración intraequipo. |
| Administrador DB | Administra las tecnologías de la información y la comunicación, siendo responsable de los aspectos técnicos. |
| Community Manager | Marketing digital responsable de la gestión y desarrollo de la comunidad online. |
| Desarrollador | Programador que se dedica a una o más facetas del proceso de desarrollo de software. |

1. Política de Calidad del Proyecto

|  |
| --- |
| **Aspectos generales y directrices de la organización:**  Hay que tener en cuenta la infraestructura para mantener los sitios web que ofrecemos, puesto que el costo de comprar y mantenerla, puede ser alto; el beneficio se encuentra en la facilidad a largo plazo del uso del software, puesto que ayudará con la optimización y conocimiento de las herramientas que ya se ofrecen actualmente, tanto para doctores, como para pacientes / usuarios.  **Enfoque para la planificación de la calidad del proyecto:**  El proyecto se enfoca en los objetivos a través del desarrollo de los planes dentro del presupuesto y tiempos estimados.  **Enfoque para el aseguramiento de la calidad del proyecto:**  Ofrecer una herramienta de apoyo para compartir imágenes/videos/tutoriales con el fin de apoyar la investigación y la enseñanza.  **Enfoque para el control de la calidad del proyecto:**  Diseñar su plan de transformación TI para sus servicios. Esta organización decide contratarnos con el fin de desarrollar cuatro productos que ayuden a la transformación y se realizarán en un plazo de dos años. |

1. Línea Base de Calidad (factores y métricas)
2. Factores de éxito para la calidad (de acuerdo con la priorización de requisitos del proyecto).

|  |
| --- |
|  |

1. Línea Base de Calidad (métricas)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Objetivo de Calidad | Métrica (s) | Definición de la métrica (método de medición) | Resultado esperado | Frecuencia de medición | Responsable del cumplimiento de la métrica |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Plan de aseguramiento y control (actividades de calidad)
2. Factores de éxito para la calidad (de acuerdo con la priorización de requisitos del proyecto)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Entregable** | **Requisito** | **Actividades de aseguramiento y control** | **Frecuencia** | **Responsable** |
|  |  | Aseguramiento: |  |  |
| Control: |  |  |
|  |  | Aseguramiento: |  |  |
| Control: |  |  |
|  |  | Aseguramiento: |  |  |
| Control: |  |  |
|  |  | Aseguramiento: |  |  |
| Control: |  |  |
|  |  | Aseguramiento: |  |  |
| Control: |  |  |

1. Documentos para la calidad (incluya aquí al menos 3 ejemplos)
2. Plan de mejora (generación de valor a los procesos)

*En esta sección corresponde a un componente del Plan de Calidad. Detalla los pasos para analizar la gestión del proyecto, el desarrollo del producto o los procesos organizacionales para identificar actividades que incrementen su valor. Incluye: descripción del proceso para la mejora, focos para la mejora y enfoque de mejora en el proyecto (directrices).*

1. Enfoque para la mejora

|  |
| --- |
|  |

1. Temas foco para la mejora

|  |
| --- |
|  |

1. Procesos clave para la mejora (describa al menos 1 para el proyecto)

|  |  |
| --- | --- |
| Descripción del proceso | |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| n. | |
| Inicio del proceso | Finalización del proceso |
|  |  |
| Entradas del proceso | Salidas del proceso |
|  |  |
| Dueño del proceso | Otros stakeholders relacionados |
|  |  |
| Métricas relacionadas | |
|  | |

1. Procedimiento para la toma de acciones correctivas | preventivas en el proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| Paso | Responsable |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| n |  |